

ПЛАН

организации работы ГБУСО В-Пышминская ветстанция по реализации политики противодействия коррупции на 2016-2017 гг.

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБУСО В-Пышминская ветстанция.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации

№ п.п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель мероприятия
1. Общие мероприятия			
1.	Разработка новых локально-нормативных актов, а так же внесение дополнений, изменений в действующие локально-нормативные акты по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями, вносимыми в законодательство РФ.	в течение трёх месяцев после изменения законодательства	Руководитель
2.	Проведение мониторинга ситуации и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в Учреждении.	ежеквартально	Комиссия
2. Совершенствование работы подразделений Учреждения по вопросам выполнения должностных обязанностей и кадров, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
3.	Обеспечение проведения:	в течение года	
	1) Своевременного предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области, предусмотренные Перечнем должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при назначении на которые граждане и при		Руководитель

	замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны предоставлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;		
	2) проверок достоверности предоставляемых работниками персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.		Специалист по кадрам
	3) осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению руководителями структурных подразделений и материально-ответственных лиц, ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков.		Руководитель, Комиссия
4.	Проведение мониторинга выполнения работниками Учреждения обязанностей, ограничений и запретов, связанных с выполнением должностных обязанностей, требований к служебному поведению.	в течение года	Комиссия, специалист по кадрам
5.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Учреждения.	в течение года	Комиссия
6.	Проведение ротации кадров ГБУСО В-Пышминская ветстанция.	в течение года	Руководитель
7.	Проведение мониторинга и оценки коррупционных рисков в рамках осуществления управленческого процесса руководителями структурных подразделений и в ходе выполнения должностных обязанностей работниками учреждения.		
8.	Корректировка в соответствии с изменениями в законодательстве перечня должностей с коррупционными рисками с обращением особого внимания на подбор кадров для замещения указанных должностей.	один раз в полугодие	Специалист по кадрам
9.	Приведение в соответствие с действующим законодательством о противодействии коррупции должностных инструкций работников	в течение года	Специалист по кадрам
10.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	в течение года	Комиссия
11.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	в течение года	Руководитель
12.	Организация сотрудничества с правоохранительными органами по вопросам	в течение года	Руководитель

	реализации мероприятий по противодействию коррупции		
13.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования бланков строгой отчетности, а так же контроль за использованием печатей, клейм, штампов.	в течение года	Комиссия
	3. Совершенствование системы учёта государственного имущества и оценки эффективности его использования		
14.	Организация и проведение проверок внутри Учреждения использования государственного имущества.	по отдельному плану	Комиссия, Руководитель
	4. Усиление контроля за использованием бюджетных средств		
15.	Проведение проверок целевого использования бюджетных средств	по отдельному плану	Комиссия
	5. Предоставление государственных услуг, в том числе совершенствование условий, процедур и механизмов осуществления закупок для нужд Учреждения		
16.	Проведение проверок деятельности ответственных лиц в сфере размещения заказов для нужд Учреждения.	по отдельному плану	Комиссия
	6. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения		
17.	Информирование жителей ГО Верхняя Пышма и ГО Среднеуральск через официальный сайт Учреждения в сети Интернет о реализации антикоррупционной политики в Учреждении.	постоянно	Ответственный за работу с сайтом
18.	Регулярное обновление информационного стенда по антикоррупционной тематике	ежеквартально	Специалист по кадрам, Комиссия
19.	Организация работы обратной связи для граждан, в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции в учреждении, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	Руководитель
	7. Повышение качества профессиональной подготовки руководителей структурных подразделений и материально-ответственных лиц		
20.	Организация повышения квалификации по правовому просвещению руководителей структурных подразделений и материально-ответственных лиц в сфере противодействия коррупции.	по отдельному плану	Руководитель, специалист по кадрам
21.	Организация участия в учебных семинарах по подготовке ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	по отдельному плану	Руководитель, специалист по кадрам
22.	Организация учебных мероприятий для работников учреждения по вопросам противодействия коррупции.	по отдельному плану	Руководитель, специалист по кадрам

Руководитель

Ж.И.Уфимцева